

## ***HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG NHANH SE-S400/C450 CHO QUÁN***

### **THAO TÁC SỬ DỤNG**

#### **CHÌA KHÓA Ở VỊ TRÍ “REG” LÀ CHẾ ĐỘ BÁN HÀNG**

##### 1/. Thao tác vào chế độ bán hàng REG

- Vặn khóa sang chế độ REG
- Nhập mật khẩu của ca bán hàng hoặc nhân viên  
(ở chế độ mặc định CA1 là số 1, CA2 là số 2)
- Nhấn phím “ **VÀO CA**”

##### 2/. Thao tác mở bàn và tạm tính

- Vặn khóa sang chế độ REG (**Lưu ý : Phải Vào Ca**)
- Nhập số bàn vd: 5
- Nhấn phím “**MỞ BÀN**”
- Nhập số mã hàng vd:14
- Nhấn phím “ **MÃ HÀNG**”
- Nhập xong hết tất cả món khách hàng gọi
- Nhấn phím “**TẠM TÍNH**” (Nếu muốn in phiếu tạm tính thì nhấn phím “ **IN HÓA ĐƠN**”)

##### 3/. Thao tác thanh toán một bàn đã mở

- Nhập số bàn đã mở vd: 5
- Nhấn phím “**TỔNG CỘNG**”
- Nhấn phím “ **TIỀN MẶT**”
- Nhấn phím “ **IN HÓA ĐƠN**” ( Nếu muốn in 2 liên nhấn phím “**IN HÓA ĐƠN**” 2 lần )

##### 4/. Thao tác có số lượng bán từ 2 trở lên (vd : 5 Cái)

- Bán số lượng vd: 5
- Nhấn phím “**X/Ngày Giờ**”
- Nhập số mã hàng vd:14
- Nhấn phím “**MÃ HÀNG**”
- Nhấn phím “**TỔNG CỘNG**”
- Nhấn phím “ **TIỀN MẶT**”

##### 5/. Thao tác giảm % trên tổng bill

- Sau khi nhấn phím “**TỔNG CỘNG**”
- Nhập số % cần giảm vd: 20
- Nhấn phím “**GIẢM %**”
- Nhấn phím “ **TIỀN MẶT**”

##### 6/. Thao tác giảm % trên một mặt hàng

- Nhập số mã hàng vd: 14
- Nhấn phím “**MÃ HÀNG**”
- Nhập số % cần giảm vd: 20
- Nhấn Phím “**GIẢM %**”

##### 7/. Thao tác giảm số tiền cụ thể ( - ) trên một tổng bill

- Sau khi nhấn phím “**TỔNG CỘNG**”
- Nhập số tiền cần giảm vd: 15,000
- Nhấn phím “**GIẢM TIỀN**”
- Nhấn phím “ **TIỀN MẶT**”





3) Phím “ TỔNG CỘNG “ tương ứng như phím “ Back “ hay phím “ Thoát “

|                        |
|------------------------|
| Clerk Setting          |
| 01.C01                 |
| 02.C02                 |
| 03.C03                 |
| 04.C04                 |
| 05.C05                 |
| 06.C06                 |
| 07.C07                 |
| Select & <CA/AMT TEND> |
| Cancel <SUB TOTAL>     |

Hình C1

|                        |
|------------------------|
| Clerk Setting          |
| Name [ C01 ]           |
| Secret No. [1234]      |
| Select & <CA/AMT TEND> |
| Cancel <SUB TOTAL>     |

← Tên  
← Mật khẩu

Hình C2

#### D) PHẦN CÀI TIÊU ĐỀ PHIẾU

- 1) Dùng ↑ và ↓ chọn phần [Message Setting]
- 2) Phím “ TIỀN MẶT “ tương ứng như phím “ Enter “ hay phím “ Chọn “
- 3) Phím “ TỔNG CỘNG “ tương ứng như phím “ Back “ hay phím “ Thoát “

|   |
|---|
| Message Setting                             |
| 01 Logo1                                    |
| [ CÔNG TY CP BIGBUY ]                       |
| 02 Logo2                                    |
| [105 Nguyễn Thái Bình , P.4 , Q. Tân Bình ] |
| 03 Logo3                                    |
| [ Hotline : 0982179386 ]                    |
| 04 Logo4                                    |
| Select & <CA/AMT TEND>                      |
| Cancel <SUB TOTAL>                          |

← Tên Quán/Shop ( 24 ký tự)  
← Địa chỉ Quán/Shop  
← Số Điện Thoại

Hình D3

### THAO TÁC XEM BÁO CÁO

#### **CHÌA KHÓA Ở VỊ TRÍ “X” & “Z” LÀ CHẾ ĐỘ LẤY BÁO CÁO**

1/. Đọc báo cáo doanh số bán trong ca/ngày

- Vận khóa chuyển sang chế độ X
- Dùng ↑ và ↓ chọn báo cáo cần xem
- Nhấn phím “ TIỀN MẶT”

2/. Báo cáo doanh số bán trong ca/ngày (bắt buộc phải thực hiện vào cuối mỗi ngày)

- Vận khóa chuyển sang chế độ Z
- Dùng ↑ và ↓ chọn báo cáo cần xem
- Nhấn phím “ TIỀN MẶT”

#### GHI CHÚ:

- **X** là chế độ in báo cáo nhưng không xóa dữ liệu BÁN HÀNG trong máy
- **Z** là chế độ in báo cáo nhưng xóa dữ liệu BÁN HÀNG trong máy